

ПРИНЯТ
На заседании
педагогического
совета
Протокол №
от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАН
На заседании
Управляющего совета
Протокол №
от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
СОШ № 6 им.
М.Ю.Лермонтова
г. Баксана
Ф.З. Шогенова
Приказ №
от 30.08.2024 г.



Порядок применения сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает правила применения сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами в ходе реализации профессиональных образовательных программ и (или) дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) или их частей.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 13 июля 2022г. №1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023г. №1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

- Письма министерства Просвещения РФ «О направлении реестра» от 10.09.2024 №ИШ-206/04 (Поручения Правительства Российской Федерации от 28.12.2022 г. № 16029п-П8, пункт 15).

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

- **Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий**

- технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;

- **Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (ИКОП «Сферум»)** — российский коммуникационный сервис, предназначенный для образовательных целей и общения преподавателей, обучающихся и родителей в едином и защищенном образовательном пространстве.

2. ПЛАТФОРМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1. Платформой взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами в ходе реализации образовательных программ является информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (далее-ИКОП «Сферум»).

2.2. Создание персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции в автоматическом режиме, а так же создание информационных ресурсов, с использованием которых пользователи публикуют информацию, необходимую для организации образовательного процесса осуществляется непосредственно через ИКОП «Сферум».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В УЧЕБНОМ ПРОФИЛЕ VK-МЕССЕНДЖЕР

3.1. Действия администратора ИКОП «Сферум»:

- координирует процессы по использованию платформы в образовательной организации, а именно: Администратор назначается директором ОУ в соответствии с приказом.

- направляет посредством электронной почты на адрес info@sferum.ru заявку на регистрацию образовательной организации на ИКОП «Сферум» с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);

- проходит регистрацию на ИКОП «Сферум» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;

- вносит, редактирует информацию об образовательной организации;

- создает структурный компонент – группу «Учительская» - с целью присоединения всех педагогических работников образовательной организации на платформу;

- при необходимости создает структуру образовательной организации, компонентом которой является группа, в соответствии с утвержденной номенклатурой;

- создает и направляет педагогическим работникам и обучающимся (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующую группу в соответствующей пользовательской роли на платформу;

- назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников образовательной организации;

- при необходимости прикрепляет педагогических работников, выполняющих должностные обязанности классных руководителей, по классам в соответствии с утвержденным директором школы распределением классного руководства;

- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество образовательной организации от педагогических работников и обучающихся (при необходимости);

- редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников образовательной организации;

- аннулирует не востребовавшие ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;

- ведет, размещает информацию, развивает системные каналы образовательной организации: Общий канал школы и др.;

- планирует, организывает трансляции, проводимые образовательной организацией;

- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля VK-мессенджер;

- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;

- доводит до сведения директора колледжа статистические данные по использованию платформы в образовательной организации (при наличии доступа).

3.2. Администрация школы способствует выполнению образовательных программ

посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

- издает локальный нормативный документ (приказ, распоряжение) «Об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK-мессенджер»;

- назначает администратора платформы из числа сотрудников образовательной организации;

- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах образовательной организации - Общий канал школы, канал Сотрудники и др. для эффективной организации управленческих процессов;

- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео- конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в учебном профиле в VK-мессенджера:

- чат руководителя образовательной организации с заместителями;

- чат руководителя образовательной организации с педагогическими работниками;

- чат руководителя образовательной организации с родительским активом;

- чат руководителя образовательной организации с ученическим активом;

- иные чаты для решения управленческих задач;

- осуществляет контроль по использованию учебного профиля в VK- мессенджере участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий.

3.3. Классный руководитель координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения учебных и вне учебных задач в группе; для этого:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке- приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;

- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);

- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:

- чат с обучающимися своей группы;

- чат с родителями (законными представителями) обучающихся;

- иные чаты для решения образовательных задач;

- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в VK-мессенджере, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

3.4. Педагогический работник (преподаватель, советник директора, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь, педагог дополнительного образования), координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения образовательных задач:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке- приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;

- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);

- создает учебные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:

- чат с обучающимися группы по учебному предмету;

- иные чаты для решения образовательных задач;

- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения уроков, занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

3.5. Обучающийся для осуществления образовательной коммуникации и решения

образовательных задач использует функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере, а именно:

- присоединяется по ссылке-приглашению, полученной от классного руководителя, в чат;
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате группы и чатах по учебным дисциплинам, с использованием функционала цифрового сервиса;
- участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает безопасность своего учебного профиля на платформе.

3.6. Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля в VK- мессенджере, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (классного руководителя, представителя администрации образовательной организации);
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере, имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

4.2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в VK-мессенджере, имеют право на обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты info@sferum.ru.

4.3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в VK-мессенджере, имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте prof-sferum.ru.

4.4. Педагогические работники образовательной организации имеют право посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

4.5. Участники образовательных отношений, использующие возможности учебного профиля в VK Мессенджере **обязаны**:

- исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в ИКОП «Сферум»;
- информировать администратора образовательной организации, о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;
- выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные пользовательским соглашением ИКОП.

4.6. Участникам образовательных отношений, использующим возможности учебного профиля в VK Мессенджере, **запрещается**:

- размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;
- осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;
- предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания и утверждения.

РЕЕСТР

рекомендуемых образовательных цифровых сервисов для использования в программах подготовки педагогических кадров

№	Наименование информационной системы/цифрового образовательного сервиса	Ссылка в информационно-коммуникационной сети «Интернет»
1	Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (ФГИС «Моя школа»)	https://myschool.edu.ru/
2	Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (ИКОП «Сферум»)	https://sferum.ru/
3	Платформа банка тренировочных заданий для подготовки к тестированию функциональной грамотности обучающихся	https://fg.resn.edu.ru/
4	Портал «Билет в Будущее»	https://bvbinfo.ru/
5	Портал «Единое содержание общего образования» (Конструктор рабочих программ)	https://edsoo.ru/
6	Портал «Российская электронная школа»	https://resh.edu.ru/ 7
7	Навигатор научно-методических разработок	https://apkpro.guppros.ru/navigator/
8	Библиотека цифрового образовательного контента	https://urok.apkpro.ru/
9	Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования	https://education.apkpro.ru/courses/
10	Портал ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	https://fipi.ru
11	Витрина симуляционных центров	https://education.apkpro.ru/simulators 12.
12	Сервис «Разговоры о важном»	https://razgovor.edsoo.ru/ 13.
13	Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда»	https://online.edu.ru/
14	ООО «Учи.ру»	https://uchi.ru/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459341

Владелец Шогенова Фатима Замудиновна

Действителен с 08.11.2024 по 08.11.2025