



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МКОУ СОШ №6 г. Баксана
от «31» 08 2019г. № 175

Положение Об организации работы консультативного пункта для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение призвано регулировать работу консультативного пункта для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ, организованного в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении.

1.2. Консультативный пункт создаётся для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ, и ориентируется на соблюдение в процессе воспитания и обучения интересов человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

1.3. Консультационный пункт в своей работе руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Конституция РФ, ст.43;
- Семейный кодекс РФ;
- Закон РФ "Об образовании в РФ" (№273-ФЗ);
- Закон РФ "Об основных гарантиях прав ребенка";
- Типовое положение "О дошкольном образовательном учреждении";
- Постановление от 19.07.2013г. №355 «Изменения в отраслях социальной сферы г.о. Баксан, направленные на повышение эффективности образования и науки» по вопросу организации вариативных форм дошкольного образования.
- Устав МКОУ.
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОУ);

2. Основные цели, задачи, принципы работы консультативного пункта.

2.1. Цели создания консультативного пункта:

- предоставление муниципальной услуги по оказанию поддержки в консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
- всестороннее развитие и ранняя социализация детей, не посещающих ДОУ, позволяющая обеспечить в дальнейшем успешную адаптацию ребенка к условиям ОУ
- педагогическое просвещение родителей.

2.2. Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка, с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям;
- содействие в социализации детей, не посещающих ДОУ
- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного

2.3. Основные функции консультативного пункта:

- обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми не посещающими ДОО
- облегчение адаптационного периода будущих воспитанников
- оказание консультативной помощи семьям будущих воспитанников

2.4. Основными принципами работы консультативного пункта ДОО являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики. Отношения родителей (законных представителей) воспитанников и специалистов консультативного пункта ДОО строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

3. Основное содержание деятельности консультативного пункта

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) воспитанников строится на основе интеграции деятельности специалистов: заместителя руководителя, педагога-психолога, воспитателя, медицинской сестры и др.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) воспитанников может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлечённых в работе консультативного пункта, определяется штатным расписанием ОУ.

3.4. Работа с родителями (законными представителями) проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных и др.

4. Организация деятельности консультативного пункта

4.1. Консультативный пункт организуется при наличии необходимых материально-технических и кадровых условий:

- помещения должны отвечать санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим условиям.
- помещения должны отвечать правилам пожарной безопасности
- штат ОУ должен быть укомплектован необходимыми квалифицированными кадрами.

4.2. Консультативный пункт открывается приказом руководителя. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность консультативного пункта.

4.3. Руководитель организует работу консультативного пункта:

- определяет функциональные обязанности специалистов консультативного пункта
- обеспечивает работу специалистов консультативного пункта в соответствии с графиком
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования.

4.4. Непосредственную работу с семьями осуществляют специалисты (заместитель руководителя, психолог, воспитатель и другие лица, имеющие специальное образование)

4.5. Управление и работа консультативного пункта осуществляется в соответствии с настоящим положением и уставом ОУ.

4.6. Деятельность всех специалистов консультативного пункта определяется графиком, проходит в свое рабочее время и без дополнительной оплаты.

4.7. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5. Права и ответственность сторон

5.1. Родители имеют право:

- На получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания и развития детей, в зависимости от их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
- На высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

5.2. ОУ имеет право:

- На внесение корректировок в работу консультативного пункта с учетом интересов и потребностей родителей.
- На предоставление квалифицированной консультативной помощи родителям.
- На прекращение деятельности консультативного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

5.3. Ответственность сторон:

- ОУ несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультативного пункта.

6. Контроль за деятельностью и делопроизводство

6.1 Отчет о деятельности консультативного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета ОУ.

6.2 Учредитель вправе контролировать деятельность консультативного пункта.

6.3 Перечень документации:

- Положение о консультативном пункте для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих ДООУ;
- Приказ о работе консультативного пункта;
- график работы специалистов консультативного пункта
- журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами ОУ

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя ДООУ.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются руководителем ДООУ.

7.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.