

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом  
МКОУ «СОШ №6  
им. М.Ю. Лермонтова»  
г. Баксана  
Протокол от «\_\_»\_\_ 2024г.  
№\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МКОУ «СОШ №6  
им. М.Ю. Лермонтова» г.  
Баксана  
Ф.З.  
Шогенова  
2024г



## Положение об общественном наркологическом посте (Наркопост)

### 1. Общие положения

1.1. Наркопост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в школе для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к употреблению психоактивных веществ. Наркопост создаётся приказом директора школы.

1.2. В своей деятельности наркопост руководствуется нормативными документами:

- Конституция РФ,
- Конвенция о правах ребенка
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 10.07.2001г. №87-ФЗ «Об ограничениях курения табака»
- Федеральный закон от 08.01.1998г. №3-ФЗ «О наркотических средствах и психоактивных веществах»
- Концепция профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде
- Устав МКОУ «СОШ №6 им.М.Ю.Лермонтова» г.Баксана и настоящим Положением.

Использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений, взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.3. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе..

1.4. Заместителем председателя наркопоста является психолог школы.

1.5. В состав наркопоста входят: педагог-психолог, социальный педагог, медсестра, учитель физической культуры, инспектор ПДН, лидеры ученического самоуправления.

## **2. Задачи**

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими веществами.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

## **3. Функции наркопоста**

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде; проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранения аддиктивного (зависимого) поведения, формирования зависимостей.

3.3. Ведёт работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Медсестра осуществляет первичное выявление лиц группы риска, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к

злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятия педагогических или иных правовых мер.

**3.5.** Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

**3.6.** Обеспечивает проведение мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

**3.7.** Оформляет в школе стенд по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

#### **4. Права и обязанности наркопоста**

**4.1.** Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, родителями и классными руководителями.

**4.2.** Заслушивает информацию классных руководителей о работе с подростками группы риска, мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, работе с родителями.

**4.3.** Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.

**4.4.** Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

**4.5.** Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы наркопоста.

**4.6.** По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов, ПДН, КДН и ЗП.

**4.7.** Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.8. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

## **5. Формы отчётности и учёта деятельности наркопоста**

5.1. Наркопост подотчётен администрации школы.

5.2. Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий учебный год представляет отчёт директору школы.

5.3. Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчёт о своей работе.

5.4. Наркопост отражает работу через стенд, сайт школы