



Утверждаю
Директор МКОУ «СОШ №6
им. М.Ю. Лермонтова» г. Баксан
Ф.З. Шогенова
10 2022г.

ПЛАН
Работы школьной службы примирения
МКОУ «СОШ №6 им.М.Ю.Лермонтова» г.Баксан

**План работы школьной службы
МКОУ «СОШ № 6 им. М.Ю. Лермонтова» г. Баксан**

Цель: формирование психологически безопасной образовательной среды для успешной социализации несовершеннолетних и снижение количества конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса через внедрение восстановительных технологий.

Задачи:

- информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- развитие восстановительных практик реагирования на конфликты и правонарушения среди участников образовательных отношений и осознания ответственности;
- проведение восстановительных процедур по заявлениям участников образовательного процесса;
- профилактика правонарушений и социальная реабилитация участников конфликтных ситуаций.

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Предполагаемый результат | Ответственный |
|--|--|------------------|---|-------------------------------|
| 1. Организационно-методическая деятельность ШСП | | | | |
| 1.1. | Организационное совещание участников ШСП. Планирование работы ШСП на текущей учебный год. | сентябрь | Планирование работы ШСП Утверждение плана работы ШСП | Руководитель ШСП Члены ШСП |
| 1.2. | Рабочие заседания ШСП | Сентябрь-май | Повышение качества работы ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 1.3. | Ведение документации по процедуре восстановительных программ. | Сентябрь-май | Ведение регистрационного журнала обращений в ШСП, учетных карточек и протоколов восстановительных программ. | Руководитель ШСП |
| 1.4. | Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию. | Сентябрь-май | Самообразование членов ШСП, формирование электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа ШСП» | Руководитель, члены ШСП |

| | | | | |
|--|--|------------------|--|---|
| 1.5. | Участие в заседаниях РМО медиаторов, а также семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы примирения. | Сентябрь-май | Повышение компетентности по «Восстановительным технологиям», обмен опытом. | Члены ШСП |
| 1.6. | Анализ деятельности ШСП | Май | Мониторинг деятельности ШСП | Руководитель ШСП |
| 2. Информационная деятельность | | | | |
| 2.1. | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о целях, задачах и принципах работы ШСП на классных часах, родительских собраниях, педагогических советах. | Сентябрь-май | Информированность педагогов, учащихся и родителей об особенностях деятельности ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 2.2. | Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы и стенде. | Сентябрь-май | Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ и стенде школы | Руководитель ШСП, ответственный за сайт ОУ |
| 3. Просветительская деятельность с обучающимися | | | | |
| 3.1. | Классные часы в 7-8-х классах на тему «Техники конструктивного общения» | сентябрь | Информирование об особенностях деятельности ШСП, знакомство с восстановительными технологиями. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители. |
| 3.2. | Классный час в 1-х классах на тему «Что такое дружба?» Классный час в 5-х классах на тему «Учимся понимать друг друга» | октябрь | Сплочение классного коллектива, профилактика конфликтных ситуаций. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители. |
| 3.3. | - Интерактивная игра «Толерантность, и мы» (6-е классы) | ноябрь | Воспитание толерантного сознания, снижение конфликтности в школьной среде. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители. |
| 3.4. | Проведение Недели правовых знаний (по отдельному плану) | Ноябрь - декабрь | Формирование правовой грамотности, профилактика противоправного и | Руководитель, члены ШСП, классные руководители. |

| | | | | |
|--|---|-------------------------|--|--|
| | | | конфликтного поведения. | |
| 3.5. | Классный час в 6-х классах «Правила бесконфликтного общения» | январь | Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители. |
| 3.6. | Классный час в 7-8 х классах «Стратегии поведения в конфликте» | февраль-март | Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители. |
| 3.7. | Классный час в 9-х классах «Приёмы эффективного слушания» | апрель | Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители |
| 3.8. | Классный час для учащихся 11 класса на тему «Трудные и критические периоды. Куда обратиться?» | май | Информирование о деятельности Детского телефона доверия и ШСП | Руководитель, члены ШСП, классные руководители, педагог-психолог |
| 3.9. | Реализация рабочих программ внеурочной деятельности духовно-нравственной и оздоровительной направленности («Урок общения» 5-9 «р» классы, «Психологический тренинг» 5-8 «г» классы) | В течение учебного года | Воспитание активной жизненной позиции и гуманного отношения к окружающему миру. | Руководитель, члены ШСП, педагог-психолог |
| 4. Просветительская деятельность с родителями | | | | |
| 4.1. | Консультирование родителей, законных представителей несовершеннолетних по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций. | По запросу | Формирование гармоничных отношений между родителями и детьми. | Руководитель, члены ШСП |
| 4.2. | Проведение родительских собраний «Роль школьной службы примирения в формировании безопасной образовательной среды» | В течение учебного года | Просвещение родителей о роли ШСП в профилактике правонарушений и снижения конфликтов среди учащихся. | Руководитель, члены ШСП |
| 5. Реализация восстановительных программ | | | | |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| 5.1. | Рассмотрение заявок, поступивших от участников образовательного процесса по разрешению конфликтных ситуаций. Проведение восстановительных программ (предварительные и примирительные встречи, встречи по заглаживанию вреда, круги сообщества и др.) | В течение учебного года. По мере поступления заявки. | Своевременное реагирование на возникающие конфликты. Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений. Работа по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. | Руководитель, члены ШСП |
| 5.2. | Контроль за выполнением примирительного договора после проведения восстановительной программы. | В течение 2-х недель после проведения программы. | Соблюдение условий договора. | Руководитель, члены ШСП |
| 5.3. | Проведение профилактических кругов сообщества в классных коллективах и на родительских собраниях. | По запросу. | Профилактика конфликтных ситуаций в классном коллективе. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители |
| 6. Внутришкольное и межведомственное взаимодействие | | | | |
| 6.1. | Участие в работе заседаний Школьного Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. | В течение учебного года | Защита законных интересов участников образовательного процесса. | Руководитель, члены ШСП |
| 6.2. | Участие в работе заседаний МО классных руководителей, педагогических советах | В течение учебного года | Защита законных интересов участников образовательного процесса. | Руководитель, члены ШСП |
| 6.3. | Организация взаимодействия ШСП с организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, органами опеки и попечительства, учреждениями дополнительного образования. | В течение учебного года | Защита законных интересов участников образовательного процесса. | Руководитель, члены ШСП |